

УТВЕРЖДЕН:

Решением единственного учредителя  
Решение № 1 от «08» сентября 2021 г.

## **У С Т А В**

**Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Образовательные проекты ПАКК»**

**Город Москва  
2021 год**

## 1. Общие положения

1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательные проекты ПАКК» (далее – АНО) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов единственного учредителя в целях предоставления услуг в сфере образования.

2. Учредителем АНО является юридическое лицо Российской Федерации:

Акционерное общество «ПАКК» ОГРН 1027700145186, ИНН 7723010758.

3. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также настоящим Уставом.

4. АНО создается без ограничения срока деятельности.

5. Наименование организации:

5.1. Полное наименование организации на русском языке - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательные проекты ПАКК».

5.2. Сокращенное наименование организации на русском языке - АНО ДПО «Образовательные проекты ПАКК».

6. Место нахождения АНО - РФ, г. Москва.

7. АНО имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. АНО использует принадлежащее ему имущество, в том числе переданное учредителем АНО, исключительно для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

9. АНО имеет самостоятельный баланс и вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо законодательством соответствующего иностранного государства. Имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. АНО вправе иметь штампы и бланки с полным наименованием на русском языке.

10. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, АНО может создавать на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций, вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

11. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, для которых оно создано, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

12. АНО может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава АНО и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Генеральным директором АНО.

13. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, в котором находятся филиал и представительство АНО, а также международных договоров Российской Федерации.

Главное управление Минюста  
Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 15 ОКТ 2021

Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденного АНО положения о филиале или представительстве АНО. Имущество филиала или представительства АНО учитывается на отдельном балансе филиала или представительства АНО и на балансе АНО. Руководители филиала и представительства АНО назначаются Генеральным директором АНО и действуют на основании выданной им доверенности.

14. Филиалы и представительства АНО осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО.

## 2. Цель и предмет деятельности АНО

15. Основной целью деятельности АНО является дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка). Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

16. Предметом деятельности АНО является:

Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ) для детей и взрослых;

Организация и проведение просветительских мероприятий (лекций, мастер-классов, семинаров, тренингов, фестивалей);

Создание, распространение и реализация информационных и информационно-просветительских материалов;

Создание и ведение информационных и информационно-просветительских интернет-ресурсов;

Изучение и обобщение лучших отечественных и мировых практик и стандартов в сфере дополнительного образования;

Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

Создание, распространение и реализация учебно-методических и научных материалов, издательская деятельность, в том числе по образовательным программам АНО;

Организация учебно-методической, научно-технической, исследовательской и внедренческой деятельности, в том числе, организация научно-методических центров;

Научно-практическая деятельность, разработка научно-технической и патентной документации;

Научные исследования и разработки в области общественных, гуманитарных, точных и технических наук;

Оказание консультационных и информационных услуг;

Организация и проведение дистанционного обучения;

Иная деятельность, способствующая выполнению АНО ее целей в соответствии с настоящим Уставом и не противоречащая действующему законодательству.

17. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он создан. АНО имеет право приобретать акции, облигации и другие ценные бумаги. АНО может выдавать процентные и беспроцентные займы, субсидии своим работникам.

18. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, АНО может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного

Юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации  
15 ОКТ 2021

вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, АНО в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией) и сопутствующие виды деятельности.

### 3. Организация образовательного процесса

19. АНО реализует следующие виды образовательных программ:

- 1) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.
- 2) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

Целью программы повышения квалификации является совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Целью программы профессиональной переподготовки является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Целью дополнительных общеобразовательных программ является формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

20. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы АНО.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО в соответствии с федеральными государственными требованиями.

21. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и/или договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки менее 250 часов.

22. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать



такие виды деятельности, как:

- Самостоятельная работа с учебными изданиями;
- Приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- Изучение организации и технологии производства, работ;
- Непосредственное участие в планировании работы организации;
- Работа с технической, нормативной и другой документацией;
- Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- Участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

23. Обучение ведется специалистами АНО, а также специалистами ведущих научно-исследовательских организаций, образовательных учреждений и федеральных органов исполнительной власти.

Дополнительные профессиональные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются АНО самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и/или высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

24. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АНО самостоятельно.

25. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

26. Обучение в АНО проводится, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

27. АНО разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

Учебный процесс в АНО может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется в учебных программах АНО.

28. В АНО устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

29. АНО выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия, проводит научные и методические конференции, семинары и совещания.

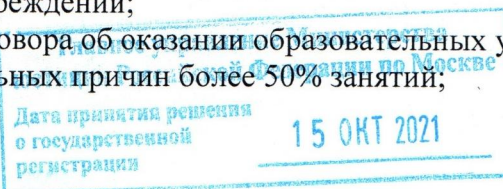
30. Основным языком обучения является русский язык.

31. Отношения между АНО и обучающимися строятся на основании договоров, заключаемых АНО с обучающимися и/или их работодателями, а также с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и иными юридическими лицами.

32. Обучение в АНО платное (в соответствии с договором).

33. Исключение обучающегося производится в следующих случаях:

- а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующем его дальнейшему обучению в образовательном учреждении;
- б) в случае невыполнения условий договора об оказании образовательных услуг;
- в) в случае непосещения без уважительных причин более 50% занятий;



г) при систематическом нарушении правил внутреннего распорядка.  
Исключение обучающегося производится на основании приказа Генерального директора.

#### 4. Права и обязанности участников образовательного процесса

34. Обучающиеся в АНО имеют право:

- а) участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- б) пользоваться имеющейся у АНО нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой и информационным фондом;
- в) принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом АНО.

35. Обучающиеся в АНО обязаны:

- а) посещать занятия в соответствии с выбранной программой и формой обучения;
- б) соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, правила безопасности и санитарии;
- в) возместить причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством;
- г) своевременно вносить плату, предусмотренную договором.

36. Преподаватели имеют право:

- а) на уважение и защиту прав, чести и профессиональных интересов, на обращение в любой орган управления АНО;
- б) на участие в разработке образовательных программ и деятельности АНО;
- в) на творческий труд и применение новаций в интересах обучающихся;
- г) на возможность повышения квалификации.

37. Преподаватели обязаны:

- а) соблюдать должностную инструкцию;
- б) выполнять условия договора оказания образовательных услуг, правила внутреннего распорядка и другие локальные нормативные документы АНО.

#### 5. Имущество АНО

38. Имущество АНО составляют земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью АНО (принадлежащие АНО).

Учредитель не отвечает по обязательствам АНО, а АНО не отвечает по обязательствам учредителя.

АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом владеет, пользуется и распоряжается переданным учредителем имуществом.

39. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иной формах являются:

- а) поступления от учредителя;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- в) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности АНО;



е) другие не запрещенные законодательством поступления.

40. Полученные АНО средства направляются на цели, определенные настоящим Уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности АНО, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам АНО и оплатой услуг экспертов.

41. АНО в установленном законодательством Российской Федерации порядке ведет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

42. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

Генеральный директор АНО подготавливает не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о деятельности АНО и направляет его учредителю АНО, который утверждает его до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет АНО включает годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность, аудиторское заключение по ведению бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО за отчетный период, годовой отчет об использовании имущества АНО и годовой отчет о результатах финансирования проектов.

43. АНО отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **6. Права и обязанности учредителя АНО**

44. Учредитель АНО имеет право:

- а) осуществлять контроль за деятельностью АНО;
- б) пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами;
- в) получать информацию о деятельности АНО;
- г) вносить замечания и предложения по улучшению работы АНО;

45. Учредитель АНО обязан:

- а) полностью и в срок выполнять обязательства по отношению к АНО;
- б) соблюдать действующее законодательство и Устав АНО.

46. По решению единственного учредителя АНО в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица.

## **7. Органы управления и иные органы АНО**

47. Органами управления АНО являются единственный учредитель АНО и Генеральный директор.

48. Высшим органом управления АНО является единственный учредитель АНО.

Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

Коллегиальные органы АНО – общее собрание работников АНО и педагогический совет.

49. В АНО могут создаваться консультационные и экспертные органы.

## **8. Единственный учредитель АНО**

50. К исключительной компетенции единственного учредителя АНО относятся следующие вопросы:

а) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;



- б) изменение и утверждение устава АНО;
- в) определение порядка приема в состав учредителей АНО и принятие решения о входе **НОВЫХ ЛИЦ**;
- г) образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- д) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- е) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- ж) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- з) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- и) создание денежных фондов, утверждение их размеров, порядка их образования и использования;
- к) утверждение и изменение структуры, а также численности и фондов оплаты сотрудников АНО.

51. Решения по вопросам исключительной компетенции единственного учредителя АНО принимаются единственным учредителем единолично и оформляются письменно.

## 9. Генеральный директор АНО

52. Генеральный директор АНО является единоличным исполнительным органом АНО и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

53. Генеральный директор назначается единственным учредителем АНО на 3 года. Полномочия Генерального директора могут быть досрочно прекращены единственным учредителем АНО.

54. Генеральный директор АНО:

- а) организует и контролирует текущую работу АНО, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений единственного учредителя АНО;
- б) без доверенности действует от имени АНО, представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- в) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;
- г) организует бухгалтерский учет и отчетность АНО;
- д) управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом АНО, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;
- е) несет ответственность за использование средств и имущества АНО в соответствии с его уставными целями;
- ж) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- з) создает структурные подразделения АНО, утверждает положения структурных подразделений АНО;
- и) утверждает штатное расписание АНО, принимает на работу и увольняет работников АНО;
- к) заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки, за исключением случаев, когда утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции единственного учредителя АНО;
- л) решает другие вопросы, связанные с деятельностью АНО за исключением вопросов,





отнесенных к компетенции единственного учредителя АНО.

## 10. Коллегиальные органы АНО

55. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления по вопросам организационной и трудовой политики АНО, в который входят все работники АНО. Срок полномочий Общего собрания работников 5 (пять) лет.

Компетенция общего собрания работников:

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушений трудовой дисциплины работниками АНО;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников АНО;
- другие вопросы, затрагивающие права и законные интересы работников АНО, за исключением вопросов, относящихся к компетенции иных органов управления.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников от списочного состава штатных работников.

Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих работников.

Способ голосования (открытое или тайное) определяется непосредственно общим собранием работников при принятии регламента проведения голосования, если порядок голосования прямо не установлен законодательством.

56. Общее руководство образовательным процессом АНО осуществляет коллегиальный орган управления – педагогический совет, в который входят все педагогические работники АНО. Срок полномочий педагогического совета 5 (пять) лет.

В состав педагогического совета по должности входит Генеральный директор АНО, который является председателем педагогического совета.

Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Педагогический совет созывается Генеральным директором АНО не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение Генерального директора АНО о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ обязателен для ознакомления членов педагогического совета.

В случае увольнения из АНО педагогический работник выбывает из состава педагогического совета.

Целью педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности АНО.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Заседание педагогического совета считается правомочным, если в нем участвовало более половины членов педагогического совета.

Компетенция педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в АНО;
- рассмотрение актуальных процессов совершенствования и развития образовательной деятельности АНО с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного



процесса;

- разработка учебных планов и программ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности АНО;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивание отчетов Генерального директора о создании условий для реализации образовательных программ.

Все решения, принимаемые педагогическим советом, оформляются протоколом и подтверждаются выписками из протокола заседания педагогического совета.

57. Общее собрание работников и педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к их компетенции настоящим уставом.

58. Общее собрание работников и педагогический совет как коллегиальный орган управления не вправе выступать от имени АНО.

## 11. Надзор и контроль за деятельностью АНО

59. Все органы и должностные лица АНО обязаны исполнять требования единственного учредителя АНО, направленные на осуществление надзора за деятельностью АНО, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности АНО.

60. Внутренний финансовый контроль осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), которая проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО не реже одного раза в год и представляет единственному учредителю АНО заключение по годовому отчету АНО.

61. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать от Генерального директора все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также объяснения по вопросам деятельности АНО.

62. Ревизионная комиссия (ревизор) представляет результаты проверок единственному учредителю.

63. Для осуществления внешнего контроля за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО, единственный учредитель АНО вправе выбрать аудитора АНО.

Аудитор АНО вправе провести годовой аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО до утверждения годового отчета.

По решению единственного учредителя АНО аудиторская организация проводит внеочередной аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО.

64. Ревизионная комиссия (ревизор) и аудитор АНО не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.

## 12. Локальные нормативные акты

65. АНО принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО и обучающимися.

66. К локальным нормативным актам относятся:

- решения единственного учредителя;
- приказы Генерального директора;



- правила внутреннего трудового распорядка;
- положения о структурных подразделениях;
- должностные инструкции;
- другие документы, связанные с деятельностью АНО и не противоречащие законодательству РФ.

### **13. Порядок внесения изменений в устав АНО.**

67. Изменения в устав АНО вносятся по решению единственного учредителя АНО и регистрируются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

68. Изменения в устав АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

### **14. Порядок реорганизации и ликвидации АНО**

69. АНО может быть реорганизовано и ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

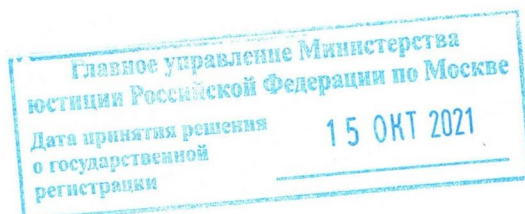
Решения по вопросу о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса, принимаются единственным учредителем.

70. Требования кредиторов ликвидируемой АНО удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

71. В случае ликвидации АНО ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом АНО.

72. При реорганизации АНО все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном виде правопреемнику АНО.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном виде передаются на хранение в соответствующий государственный архив.



Прошнуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ листах  
на одна



Генеральный директор

В.К. Финогенов

\_\_\_\_\_

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Образовательные проекты ПАКК» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 октября 2021 г. (учетный номер 77140510581).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 октября 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700507991.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«01» ноября 2021 г.

